



Korisnički priručnik

FreshPay Back Office

v1.1

SADRŽAJ

UPOZNAVANJE SA BACK OFFICE-om	2
GLAVNI IZBORNIK.....	4
<i>Početna stranica</i>	<i>4</i>
<i>Statistika</i>	<i>5</i>
Knjiga popisa robe.....	5
Računi	6
Izvešća po smjeni / Utržak.....	7
Pregled promjene cijena.....	8
<i>Skladište</i>	<i>9</i>
Proizvodi.....	9
Grupe proizvoda.....	14
Skladišta.....	14
Mjerne jedinice	15
Ulazni račun	16
Inventura	16
Povrat robe dobavljaču.....	17
Otpis robe.....	18
Transformacija / Prijenos sa jednog artikla na drugi	18
Akcija.....	19
<i>Partneri</i>	<i>20</i>
<i>Postavke</i>	<i>21</i>
Tvrtka	21
Korisnici.....	22
Grupe PDV-a.....	23
Ostalo (Logo).....	23
Naknade.....	23
PODRŠKA	24

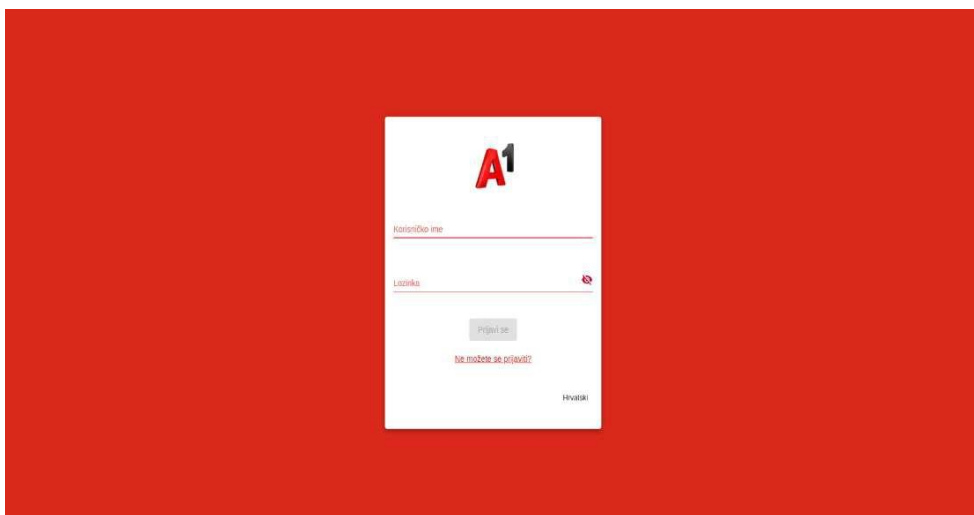
Back Office je administrativno sučelje za Vašu blagajnu koje omogućava pristup prometu, izvještaju, artiklima te ostalim administrativnim informacijama koje se nalaze na Vašoj blagajni. Osim pregleda i izvoza informacija sa blagajne, sučelje Vam također omogućava izvođenje administrativnih promjena, koje će Vam olakšati rad na blagajni.

Pristup sučelju Back Office dostupan je putem slijedeće poveznice:

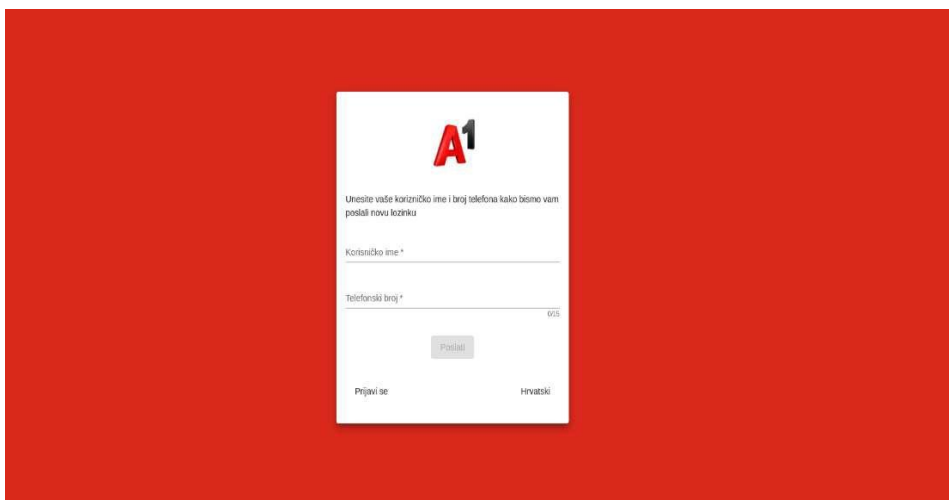
<https://bo.fiskal1.a1.hr/login>

UPOZNAVANJE SA BACK OFFICE-om

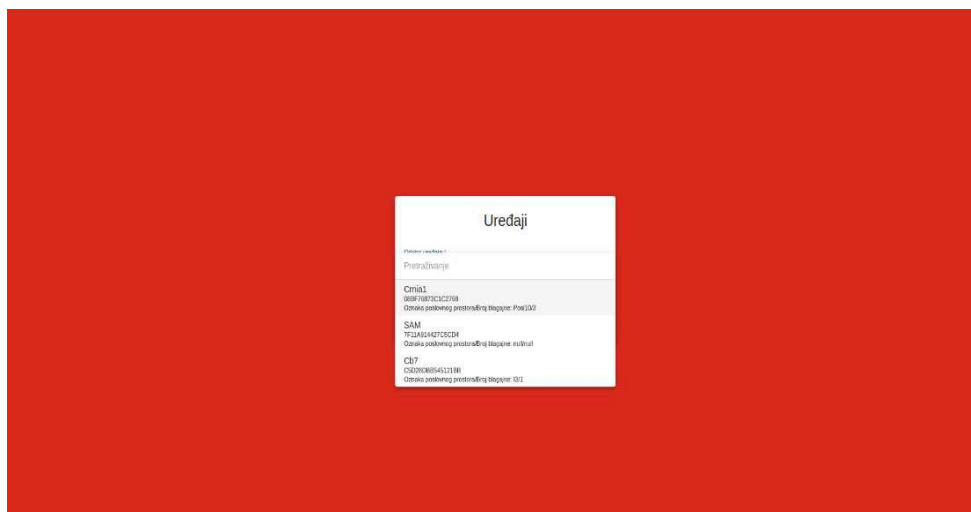
Otvaranjem poveznice će Vam se prikazati prozor za prijavu. Kako biste se prijavili, potrebno je unijeti korisničko ime i lozinku koju ste zaprimili SMS porukom prilikom aktivacije usluge ECR.



U slučaju da nemate lozinku ili je ista neispravna, odaberite opciju "Ne možete se prijaviti?". Nakon unosa korisničkog imena i kontakt broja koji je potvrđen prilikom aktivacije usluge, zaprimit ćete SMS poruku sa novom lozinkom.

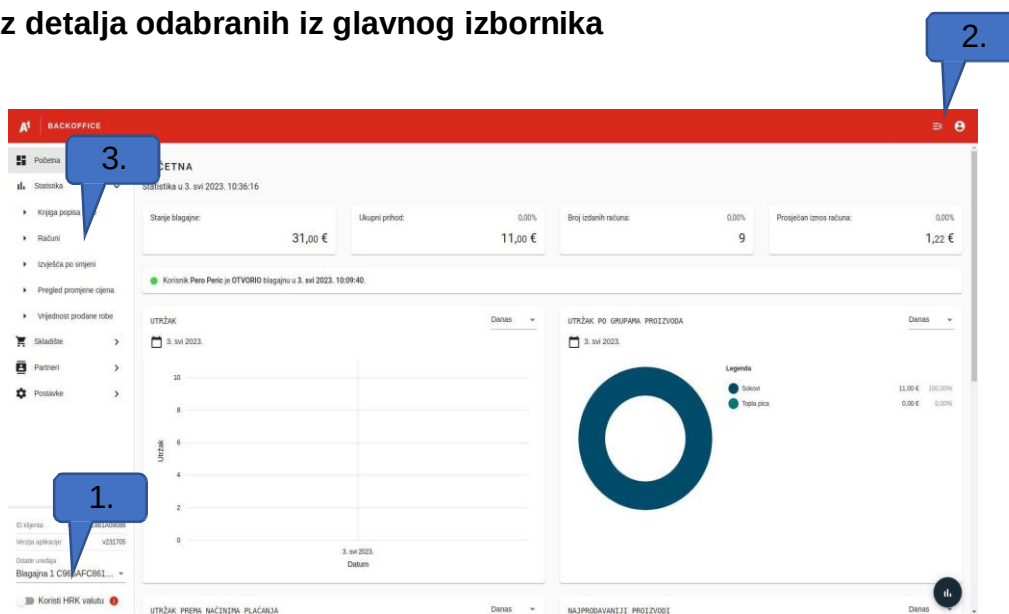


Nakon uspješne prijave, u padajućem izborniku odaberite uređaj za koji Vam je potreban pregled. Na listi će Vam biti dostupne sve blagajne vezane uz Vaš račun



Back Office se sastoji od 3 dijela :

1. Glavni izbornik sa informacijama o uređaju
2. Korisnički izbornik
3. Prikaz detalja odabranih iz glavnog izbornika



GLAVNI IZBORNIK

Glavni izbornik se sastoji od :

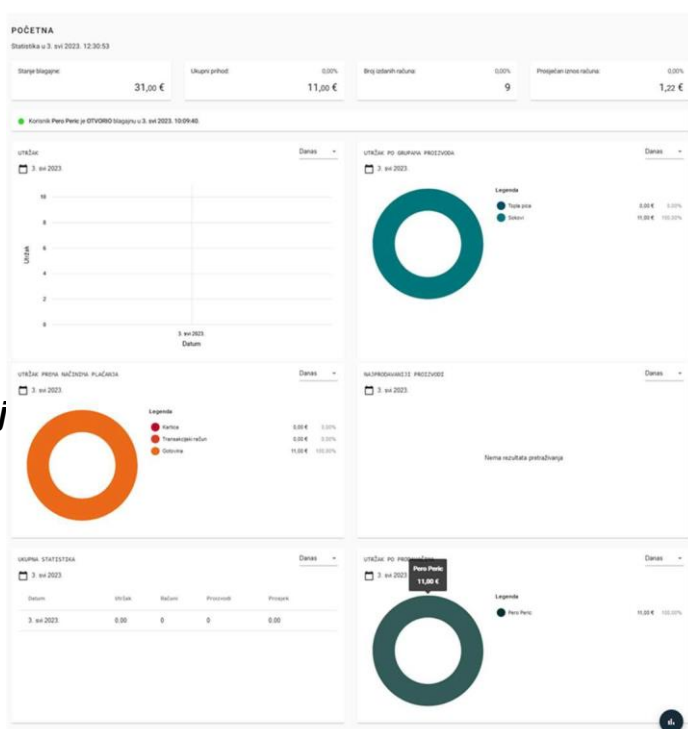


- Početne stranice
- Statistike
- Skladišta
- Partnera
- Postavki
- Odabir uređaja

Početna stranica

Na početnoj stranici možete vidjeti :

- **Stanje blagajne**
- **Ukupni prihod**
- **Prosjeak po računu**
- **Kada je blagajna otvorena**
- **Grafove za Utržak**
- **Utržak po grupama proizvoda**
- **Utržak prema načinima plaćanja**
- **Najprodavanije proizvode**
- **Utržak po prodavačima te ukupnu statistiku. (Za svaki graf možete odabrati period od 1 dana , 1, 2 ili 4 tjedna)**



Odabirom ikone  otvorit će Vam se prozor gdje možete organizirati prikaz grafova.

Organiziranje grafova

Utržak	Pola	▼	☑
Utržak po grupama proizvoda	Pola	▼	☑
Utržak prema načinima plaćanja	Pola	▼	☑
Najprodavaniji proizvodi	Pola	▼	☑
Ukupna statistika	Pola	▼	☑
Utržak po prodavacima	Pola	▼	☑

Povucite i ispustite gornje naslove grafikona da biste postavili njihov redoslijed izgleda

Snimi Odustani

Statistika

Pod statistikom možete pronaći izvještaje za :

 Statistika ▼

► Knjiga popisa robe

► Računi

► Izvješća po smjeni

► Pregled promjene cijena

► Vrijednost prodane robe

- *Knjigu popisa robe*
- *Računi*
- *Izvješća po smjeni (Utržak smjene)*
- *Pregled promjene cijena*
- *Vrijednost prodane robe*

Knjiga popisa robe

Knjigu popisa robe je moguće pretraživati po vremenskom periodu te se može spremiti u Excel, CSV ili PDF formatu.

KNJIGA POPISA ROBE			
PRETRAŽIVANJE		Datum nastanka	
3. sv. 2023.		3. sv. 2023.	
Izvoz Pretraživanje			
Datum	Ime	Zachodnja	Razdoblje
3. sv. 2023.	Prodaja	0,00 €	11,00 €
3. sv. 2023.	Popusti	0,00 €	0,00 €
Ukupno		0,00 €	11,00 €

Računi

Na kategoriji „Računi“ dostupna Vam je pretraga izdanih računa, te iste možete filtrirati po željenom vremenskom periodu, partneru, broju računa i/ili načinu plaćanja. Izvoz dokumentacije je dostupan u PDF, CSV ili Excel formatu

Za pregled detalja individualnog računa, odaberite ikonu 

RAČUNI						
PRETRAŽIVANJE		Datum nastanka		Datum plaćanja		Plaćanje
3. sv. 2023.		3. sv. 2023.				
Izvoz Pretraživanje						
Broj	Ime	Iznos	Datum i vrijeme	Plaćanje	Plaćeno	
6P/1/1	Pero Petić	-14,80 €	3. sv. 2023. 10.13.25	Gotovina, Kartica, Transakcijski račun	Da	
5P/1/1	Pero Petić	-7,20 €	3. sv. 2023. 10.13.09	Gotovina	Da	
4P/1/1	Pero Petić	14,80 €	3. sv. 2023. 10.12.32	Gotovina, Kartica, Transakcijski račun	Da	
3P/1/1	Pero Petić	2,20 €	3. sv. 2023. 10.11.43	Gotovina	Da	
2P/1/1	Pero Petić	2,20 €	3. sv. 2023. 10.11.36	Gotovina	Da	
1P/1/1	Pero Petić	8,80 €	3. sv. 2023. 10.11.10	Gotovina	Da	
3P/1/1	Pero Petić	6,00 €	3. sv. 2023. 09.06.36	Kartica	Ne	
2P/1/1	Pero Petić	4,50 €	3. sv. 2023. 09.06.18	Gotovina	Ne	
1P/1/1	Pero Petić	6,60 €	3. sv. 2023. 09.06.04	Gotovina	Ne	

Za individualni račun Vam je također dostupan izvoz u različitim formatima odabirom 

RAČUNI			
Detalji Računa: 14IP13/1			
Datum i vrijeme	20. 10. 2022. 11:58:47		
Proizvođač	Taraš Stolić d.o.o.		
Cijena s PDV-om	100,00 kn		
Broj računa	100,00 kn		
Broj paragona			
Način proizvodnje	Iznos	Jedinična cijena	Suma PDV
BOO artikl	1,00	100,00 kn	100,00 kn A
Ukupno	1,00		100,00 kn
PDV	Base	Postotak	Suma
A - 25%	80,00 kn	25,00%	20,00 kn
Ukupno			20,00 kn

Izvešća po smjeni / Utržak

Na kategoriji „Izvešća po smjeni“ dostupna Vam je pretraga izvešća i utrška, te iste možete filtrirati po željenom vremenskom periodu.

BACKOFFICE

Početak

Statistika

Knjiga poslova robe

Računi

Izvešća po smjeni

Pregled promjene cijena

Vrijednost prodane robe

Skladiste

Partneri

Postavke

© kopirano: C966AFC861A0908

Verzija aplikacije: V231709

Odabir valuta: Blagajna.1 C966AFC861...

Koristi HRK valutu

IZVJEŠĆA PO SMJENI

PRETRAŽIVANJE

Datum početka *

3. sv. 2023.

Datum završetka *

3. sv. 2023.

008

Pretraži

Smjena

Izvešća

Vrijeme

3. sv. 2023. 10:09:40

3. sv. 2023. 09:05:52 - 3. sv. 2023. 10:09:30

Stranica po stranici: 10

1/2 od 2

<

>

Ako odaberemo polje „Izvešća“ dobit ćemo pregled utrška za odabrani period.

Izvoz dokumentacije je dostupan u PDF ili Excel formatu odabirom il  IZVOZ

BACKOFFICE

EX

Počtna

Statistika

Knjiga prodane robe

Računi

Izvešća po smjeni

Pregled promjene cijena

Vrijednost prodane robe

Skladište

Partneri

Postavke

Statistika

Knjiga prodane robe

Računi

Izvešća po smjeni

Pregled promjene cijena

Vrijednost prodane robe

Skladište

Partneri

Postavke

IZVJEŠĆA PO SMJENI

PRETRAŽIVANJE

Datum početka*
3. sv. 2023.

Datum završetka*
3. sv. 2023.

Obala

Promatvanje

Snijeme

Izvešća

IZVEŠĆE

Izvešće o PDV-u

03. 05. 2023. 10:09:40 - 03. 05. 2023. 10:09:40

PDV grupa	Neto	PDV	Bruto
25%	8,80 €	2,20 €	11,00 €
Ukupno	8,80 €	2,20 €	11,00 €

Polog

03. 05. 2023. 10:09:40 - 03. 05. 2023. 10:09:40

Vrijeme	Ime	Bruto
3. sv. 2023. 10:09:40	Pero Peric	20,00 €

0 Vrijeme: 096AFCE01A9906

Vrijeme prikazivanja: v211795

Datumi uređaja: Blagajne 1 C966AFCE01...

Koristi HRRK valutu

Ako želimo detalje utrška samo za određenu smjenu odaberemo ikonu **„Prikaži detalje dnevnika u ovoj smjeni ”**

BACKOFFICE

<

Pregled promjene cijena

Promjene cijena artikala možete pratiti pod dokumentom **Pregled promjene cijena**.

BACKOFFICE

Proizvodi

Statistika

Knjaga popisa robe

Placuri

Izveštaji po smjeru

Pregled promjene cijena

Podatke

Plaćenja

Postotke

PREGLED PROMJENE CIJENA

PRETRAŽIVANJE

Naziv proizvoda

Datum početka

Datum završetka

IZVEŠĆE

Pretraživanje

Pretraži

Proizvod	Datum	Stara prodajna cijena	Novi prodajna cijena	Stara prodajna cijena	Novi prodajna cijena
Sbi	7. 05 2022. 14:32:45	n.a.	0,00	0,00	10.000,00
Samsung	7. 05 2022. 13:33:16	n.a.	1.500,00	0,00	4.000,00
Samsung	7. 05 2022. 13:31:55	n.a.	0,00	1.500,00	0,00

Stranica po stranici: 10

1-3 od 3

< > >

10 klijenata: 00

Skladište

Kategorija Skladište se sastoji od tri grupe **Proizvodi**, **Operacije** i **Akcije**. Operacije za navedene grupe su :

Proizvodi :

1. Proizvod
2. Grupe proizvoda
3. Skladišta
4. Mjerne jedinice

PROIZVODI

- ▶ Proizvod
- ▶ Grupe proizvoda
- ▶ Skladišta
- ▶ Mjerne jedinice

Operacije :

1. Ulazni račun
2. Inventura
3. Povrat robe
4. Otpis
5. Transformacija

OPERACIJE

- ▶ Ulazni računi
- ▶ Inventura
- ▶ Povrat robe
- ▶ Otpis
- ▶ Transformacija

Akcije :

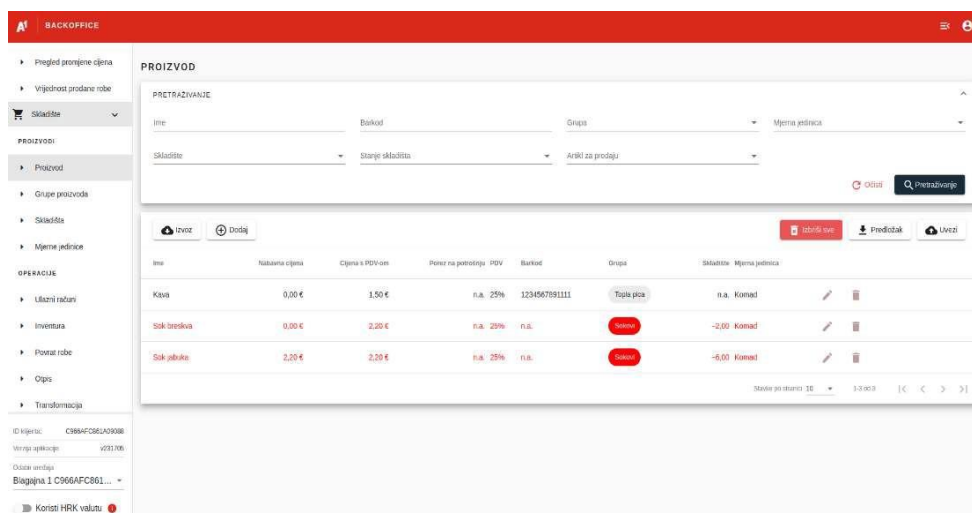
1. Akcije

AKCIJE

- ▶ Akcije

Proizvodi

Proizvodi se mogu pretraživati po imenu, barkodu, grupi proizvoda, mjernoj jedinici, skladištu, stanju skladišta i po artiklima koji su za prodaju.



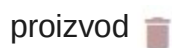
Odabirom ikone



Kreirate novi proizvod

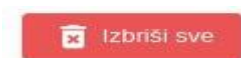


Uređujete odabrani



Brišete odabrano

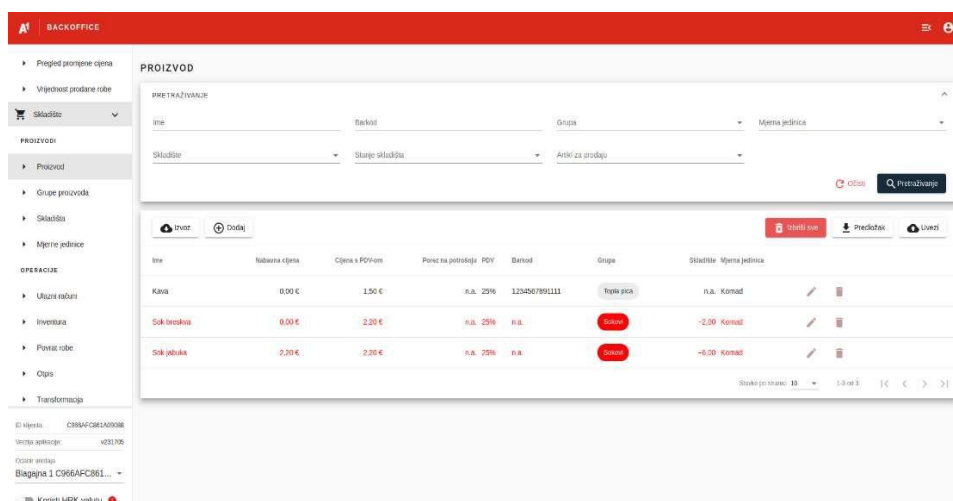
proizvod



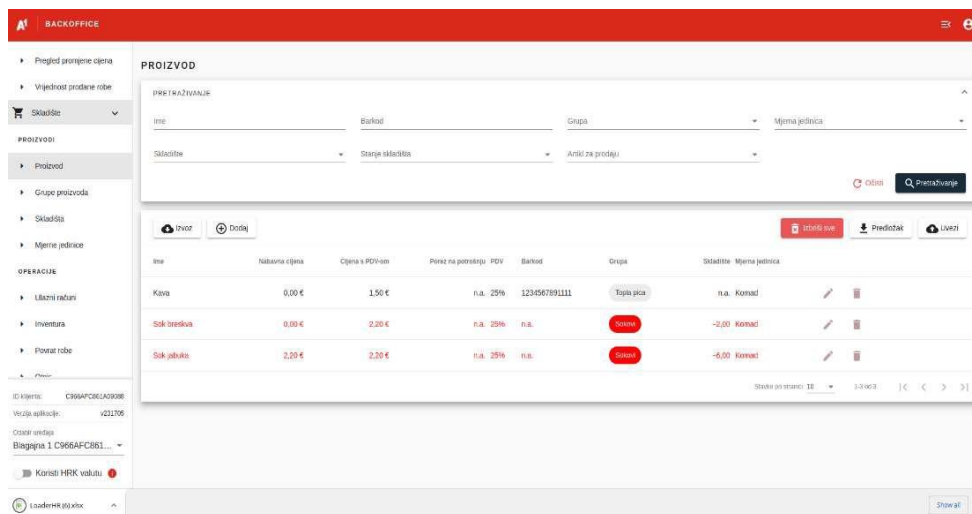
Brišete sve proizvode

Nakon što odaberete gumb DODAJ prolazite kroz detalje proizvoda koji su raspoređeni u tri grupe :

- Osnovne informacije (Kakav je proizvod/usluga i koji porez koristi)
- Izračun cijene
- Upravljanje skladištem (Koje skladište koristimo i da li se prati stanje na skladištu)



Za unos većeg broja artikala dostupan Vam je unos putem Excel tablice. Predložak tablice možete preuzeti na [Predložak](#)



Predložak Vam prikazuje primjere potrebnih podataka, a isti možete koristiti kao vodič za kreiranje vlastite tablice. Za više detalja o pojedinom polju prijedite strelicom miša preko bilješki o stupcu.

Predložak sadrži slijedeća polja:

Polje	Uputa za unos
Šifra proizvoda	
Naziv proizvoda	Obavezno polje - Maksimum 40 znakova
Nabavna cijena	Maksimalno 7 znamenki prije decimalnog mjesta i 2 znamenke nakon
Prodajna cijena s PDV	Obavezno polje -Maksimalno 7 znamenki prije decimalnog mjesta i 2 znamenke nakon
POREZ	Ćelije moraju biti formatirane kao tekstualna vrijednost. Procedura u Excelu je: Desni klik mišem na ćeliju -> Uredi ćeliju -> kartica Brojke -> Izaberite "Tekst" iz listi kategorija Grupe poreza Dopušteni porezi: 25% 13% 5% 0% Proizvodi oslobođeni od poreza moraju se unijeti preko aplikacije ili Back Office.
PNP	Ćelije moraju biti formatirane kao postotna vrijednost. Procedura u Excelu je: Desni klik mišem na ćeliju -> Uredi ćeliju -> kartica Brojke -> Izaberite "Postotak" iz listi kategorija

	Porez na potrošnju Dopušteni porezi: Od 1 do 3 % Za unos PNP on mora biti predefiniran na blagajni preko POS-a ili Back Office-a
Oslobođen od poreza	Oslobođen od poreza Opcije: Y(da) ili N (ne) Prazno polje je jednako = N
Razlog oslobođenja od poreza	Razlog oslobođenja od poreza Maksimum 250 znakova Ovo polje je jedino moguće ispuniti ako polje Oslobođen od poreza ima vrijednost Y
Barkod	Čelije moraju biti formatirane kao tekstualna vrijednost. Procedura u Excelu je: Desni klik mišem na ćeliju -> Uredi ćeliju -> kartica Brojke -> Izaberite "Tekst" iz listi kategorija Barkod za skeniranje Maksimum 40 znakova Polje nije obavezno
Grupa proizvoda	Grupa proizvoda mora biti definirana na blagajni ili na BO. Za unos nove grupe proizvoda ona mora biti predefinirana na blagajni preko POS-a ili Back Office-a
Proizvod za prodaju	Proizvod za prodaju Opcije: Y(da) ili N (ne) Prazno polje je jednako = Y
Jedinica mjere	Obavezno polje - Jedinica mjere mora biti izražena kao Komad 0,03l 0,1l 0,25l 0,2l 0,33l Centimetar Dekagram Gram Sat Kilogram Litra Metar Mililitar Pola litre
Proizvod je usluga	Proizvod je usluga Opcije: Y(da) ili N (ne) Prazno polje je jednako = N
Skladište	Obavezno polje - Maksimalno 30 znakova Prijedlog: Vlastito skladište
Stanje skladišta	Proizvod se prati na skladištu

	Opcije: Y(da) ili N(ne) Prazno polje je jednako = N Polje nije obavezno
Minimalna zaliha	Količina proizvoda na skladištu koja će upozoriti korisnika Moguće jedino ako se proizvod prati na skladištu

Kada ste popunili podatke u tablici potrebno je kliknuti na gumb Uvezi .



Nakon toga odabirete gumb . Za privatak odabirete tablicu koju ste ispunili sa potrebnim podacima.



Nakon toga birate između dvije opcije :

„DODATI”

„UREDITI”

Dodajete nove proizvode, stari ostaju sačuvani. Brišete stare proizvode i dodajete nove.



Nakon toga odabirete na gumb .



U slučaju da dokument ne sadrži sve potrebne informacije ili su iste neispravne, u idućem prozoru će se pojaviti lista proizvoda, te će na stavkama označenim crvenom bojom biti potrebno napraviti ispravak

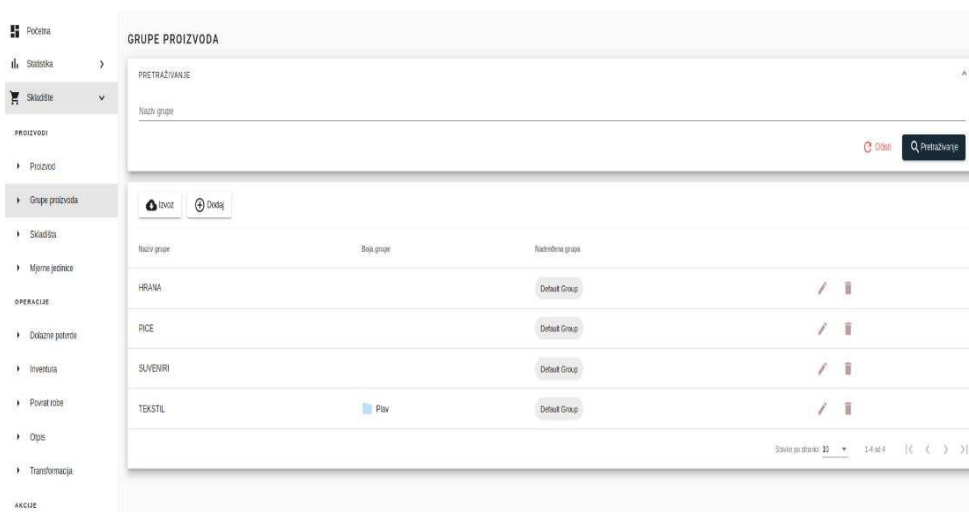
Crveno su označena polja koja treba ispraviti . Ispravak je dostupan odabirc



Provjera valjanosti podataka													
U proračunskoj tablici postoje neki netočni ili nedostajući podaci koji sprječavaju uvoz. Bez brige, možete vidjeti pogreške označene crvenom bojom i možete urediti bilo koji redak ovdje.													
Šifra proizvoda	Naziv proizvoda	Nabavna cijena	Prodajna cijena s PDV	POREZ	PNP	Ostoboden od poreza	Razlog ostobodenja od poreza	Barcode	Grupa proizvoda	Artikli za prodaju	Jedinica mjere	Proizvod je usluga	Skladište
PLU-0001	Muško šišanje	0,00	600,0	13%	1,50%	N	n.a.	705632441947	Default Group	Y	Komad	N	Own warehouse
PLU-0002	Muško šišanje + pranje	300,00	900,0	13%	2,00%	N	n.a.	705632441948	Default Group	Y	Komad	N	Own warehouse

← Nastavi kasnije Prekinuti

Grupe proizvoda



Odabirom ikone

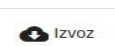


Kreirate novu grupu proizvoda

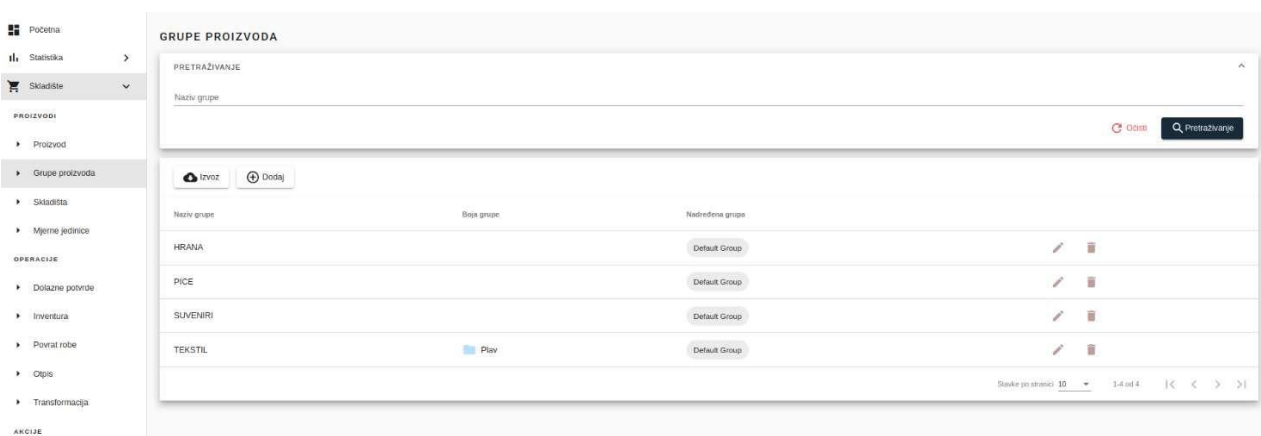
Uređujete odabranu grupu

proizvoda Brišete odabranu grupu proizvoda

Izvoz dokumentacije je dostupan u PDF, CSV ili Excel formatu odabirom ikone



Skladišta



Odabirom ikone



Kreirate novo skladište

Uređujete odabrano

skladište Brišete

odabrano skladište

Izvoz dokumentacije je dostupan u PDF, CSV ili Excel formatu odabirom ikone



Mjerne jedinice

Mjerne jedinice se mogu pretraživati po imenu.

Ime	Simbol	Faktor konverzije	Jedinica mjere	Aktivan
0.03	0.03	0.03	Litar	☒
0.1	0.1	0.10	Litar	☒
0.25	0.25	0.25	Litar	☒
0.2	0.2	0.20	Litar	☒
0.33	0.33	0.33	Litar	☒
Centimetar	cm	0.01	Metar	☒
Decigram	dg	0.01	Kilogram	☒
Gram	g	0.001	Kilogram	☒

Odabirom ikone



Kreirate novu mjernu jedinicu

Uređujete odabranu mjernu

jedinicu Brišete odabrano mjernu

jedinicu

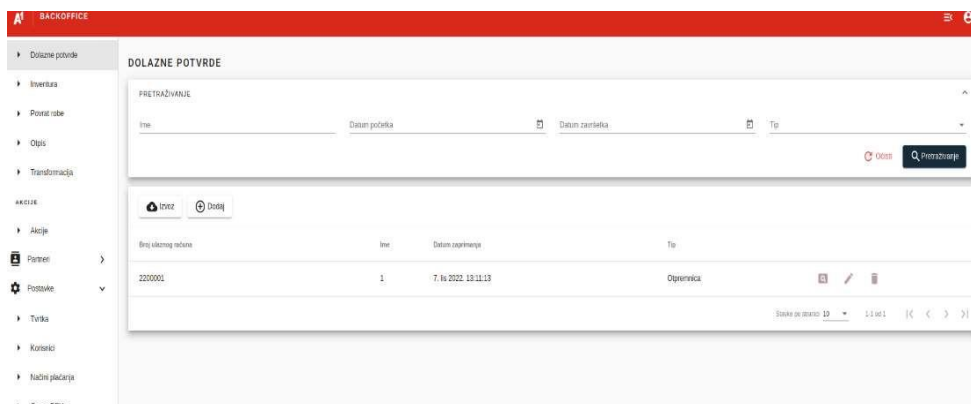
Ako ne želite koristiti neku mjernu jedinicu možete ju postaviti da bude neaktivna .

Izvoz dokumentacije je dostupan u PDF, CSV ili Excel formatu odabirom



Ulazni račun

Ulazni računi se mogu pretraživati po broju računa, periodu i tipu dokumenta.



Odabirom
ikone



Kreirate novi ulazni račun

Uređujete odabrani ulazni
račun

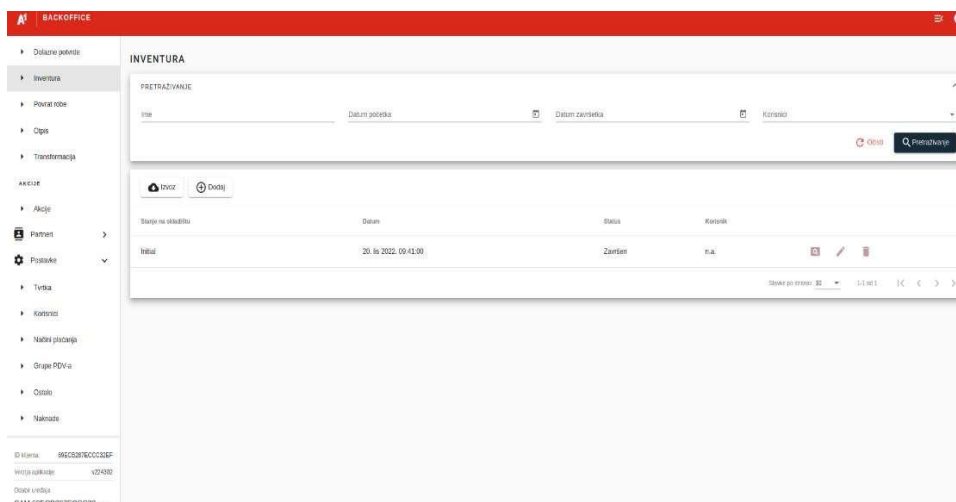
Brišete odabrani ulazni račun

Vidljivi su detalji ulaznog računa

Omogućen je izvoz dokumentacije dostupan u
PDF, CSV ili Excel formatu.

Inventura

Inventure se mogu pretraživati po broju inventure, periodu i korisnicima.



Odabirom
ikone



Kreirate novu inventuru

Uređujete odabranu inventuru

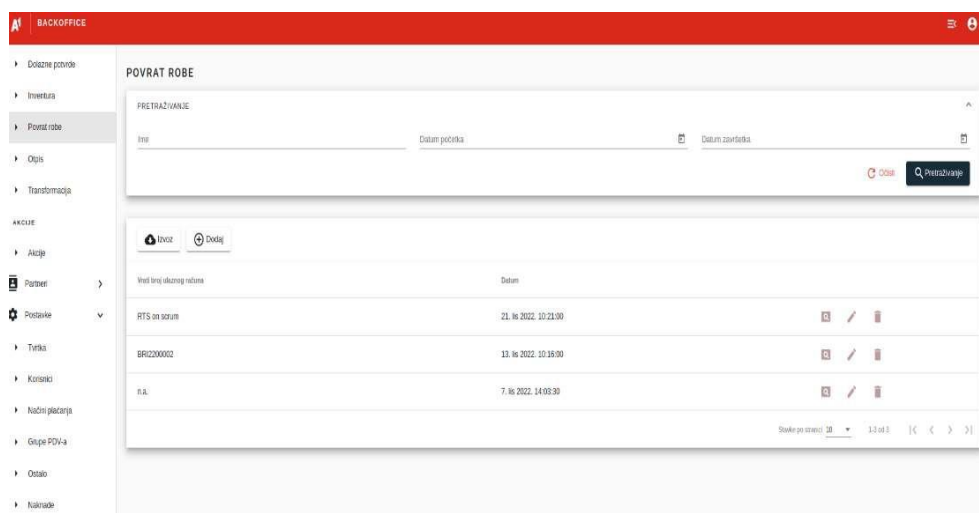
Brišete odabranu inventuru

Vidljivi su detalji inventure

Omogućen je izvoz dokumentacije dostupan u PDF, CSV ili Excel formatu.

Povrat robe dobavljaču

Povrat robe se može pretraživati po broju računa i periodu .



Odabirom
ikone



Kreirate novi povrat robe

Uređujete odabrani povrat robe

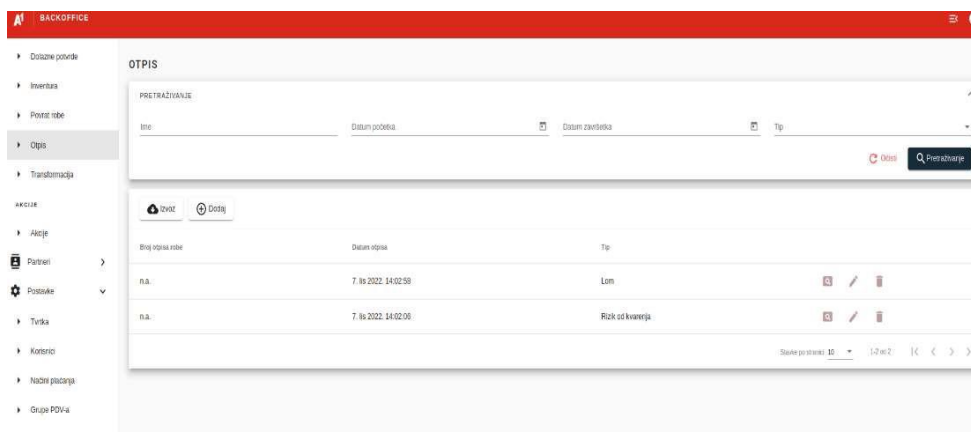
Brišete odabrani povrat robe

Vidljivi su detalji povrata robe

Omogućen je izvoz dokumentacije dostupan u PDF, CSV ili Excel formatu.

Otpis robe

Otpis robe se može pretraživati po broju računa, periodu i tipu dokumenta.



Odabirom
ikone



Kreirate novi otpis robe

Uređujete odabrani otpis robe

Brišete odabrani otpis robe

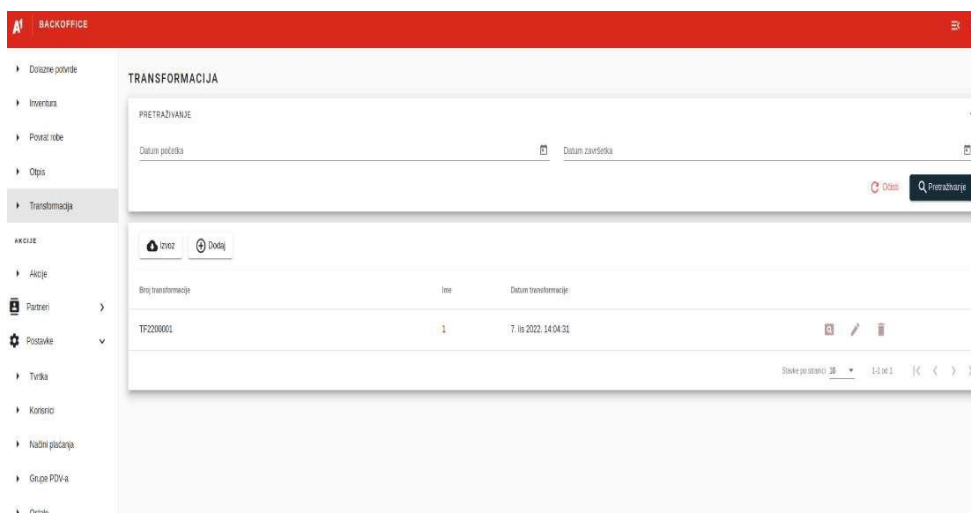
Vidljivi su detalji otpis robe

Omogućen je izvoz dokumentacije dostupan u PDF, CSV ili Excel formatu.

Transformacija / Prijenos sa jednog artikla na drugi

Ukoliko imamo proizvod sličnog naziva, a iste cijene, moguće su pogreške prilikom prodaje ili unosa proizvoda.. Iz tog razloga dodana je funkcionalnost „Transformacija“ kojom je omogućeno jednostavan ispravak pogreške kroz prenošenje količine s jednog artikla na drugi i usklađivanje stvarnog stanja skladišta.

Transformacija se može pretraživati po vremenskom periodu kada je ista izvršena.



Odabirom ikone



Kreirate novu transformaciju

Uređujete odabranu transformaciju

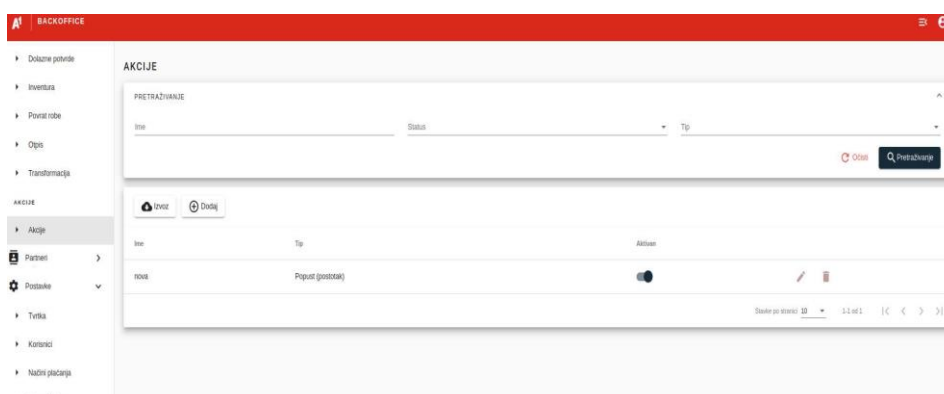
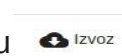
Brišete odabranu transformaciju

Vidljivi su detalji transformacije

Omogućen je izvoz dokumentacije dostupan u PDF, CSV ili Excel formatu.

Akcija

Akcije se mogu pretraživati po nazivu, statusu da li su aktivne ili ne i po tipovima. Izvoz dokumentacije je dostupan u PDF, CSV ili Excel formatu odabirom ikone



Odabirom ikone



Kreirate novu akciju



Uređujete odabranu



Brišete odabrano akciju

Ako ne želite koristiti neku od akcija, a želite ju sačuvati možete ju isključiti



Partneri

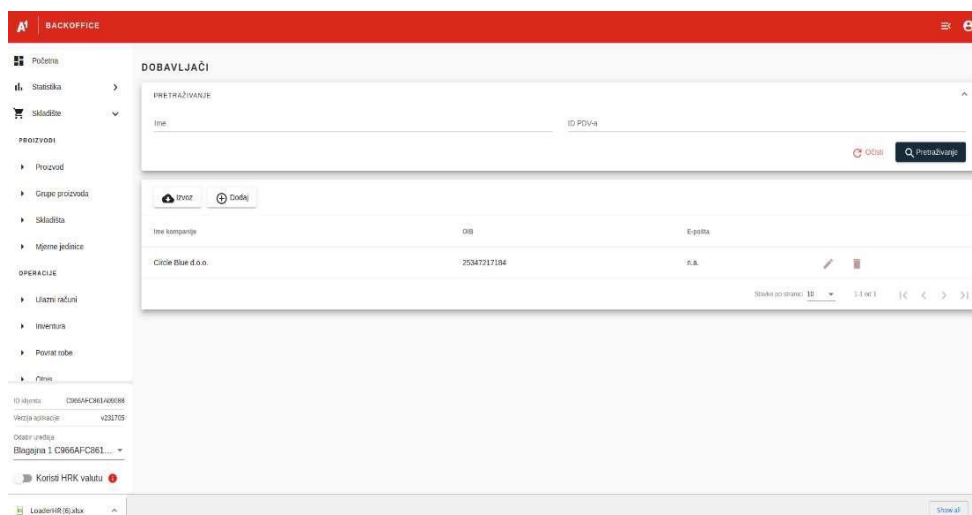
Opcija Partneri Vam omogućava kategoriziranje na grupu Dobavljač ili Kupac. Također klijent može biti označen kao dobavljač i kupac istovremeno“

Izvoz dokumentacije je dostupan u PDF, CSV ili Excel formatu odabirom ikone



Partneri se koriste prilikom izdavanja R1 računa , ulaznih računa i povrata

robe dobavljaču.



Odabirom ikone



Kreirate novog partnera



Uređujete odabranog



partnera
Brišete odabranog partnera

Postavke

U postavkama možemo uređivati podatke o :

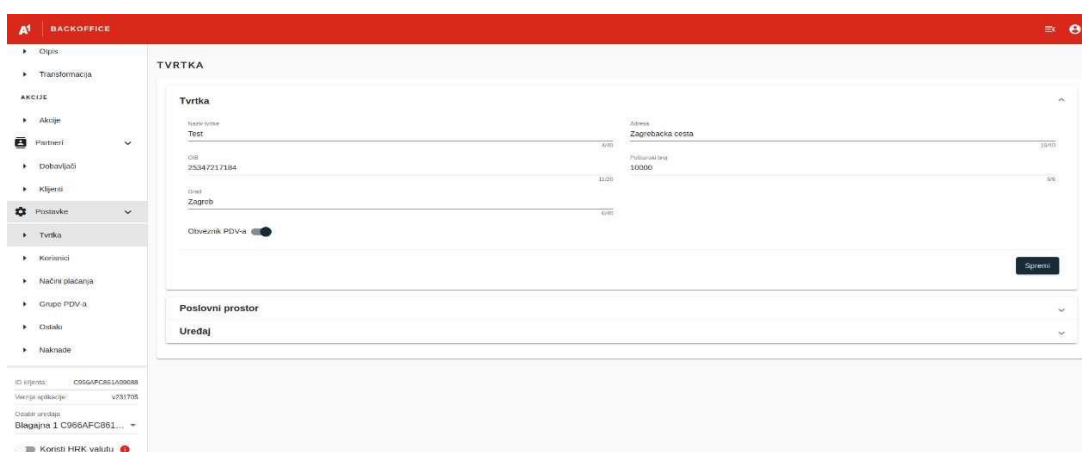
- Tvrtki
- Korisnicima
- Načinima plaćanja
- Grupama PDV-a
- Ostali podaci
- Naknadama



Tvrtka

Opcija "Tvrtka" Vam omogućava pregled i preuređivanje prethodno unesenih podataka po kategorijama:

- Tvrtka
- Poslovni prostor
- Uređaj



Korisnici

Odabirom ikone



korisnika 

korisnika



Kreirate novog korisnika

Uređujete odabranog

Brišete odabranog

Omogućen je izvoz dokumentacije dostupan uPDF, CSV ili Excel formatu.

Prilikom kreiranja novog korisnika, potrebno je ispuniti polja sa obaveznim podacima, kao npr. OIB, PIN za pristup itd. Također je potrebno odrediti vrstu pristupa na blagajni.

Unutar ECR aplikacije dostupna su dva profila: Administrator i Korisnik. Profil Administrator ima sva dostupna prava automatski uključena, Dok se za korisnički pristup svako pravo uključuje/isključuje od strane administratora..

Ime *	0/40
Korisnikov OIB *	0/20
Uloga Korisnik	
PIN *	0/4
Potvrda PIN-a *	0/4

Dodatna korisnička prava:

☐ Odustati od potvrde	☐ Vratiti robu iz primitka
☐ Promjena stanja blagajne	☐ Stvaranje i uređivanje proizvoda
☐ Izbrisi proizvod	☐ Stvaranje i uređivanje grupe proizvoda
☐ Izbrisi grupu proizvoda	☐ Kreiranje i uređivanje ulaznog računa
☐ Izbrisi dolaznu potvrdu	☐ Kreiranje, uređivanje skladišta
☐ Brisanje zaliha	☐ Kreiranje i uređivanje povrata dobavljaču
☐ Izbrisi povrat dobavljaču	☐ Stvaranje i uređivanje otpisa
☐ Izbrisi otpis	☐ Stvaranje i uređivanje partnera
☐ Izbrisi partnera	☐ Povratna ambalaža
☐ Narudžba	☐ Kreiranje, uređivanje računa
☐ Avansna prodaja	☐ Čitanje izvješća
☐ Upravljanje promjenom cijene	☐ Zatvori smjenu

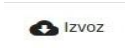
Načini plaćanja

Odabirom ikone



plaćanja 

plaćanja



Kreirate novi način plaćanja

Uređujete odabrani način

Brišete odabrani način

Omogućen je izvoz dokumentacije dostupan uPDF, CSV ili Excel formatu.

Grupe PDV-a

Grupe PDV-a se mogu pretraživati po imenu. Listu PDV-a možete izvesti u PDF, CSV ili Excel formatu.

Odabirom ikone



Kreirate novi Porez na potrošnju (PNP)



Uređujete odabrani Porez na potrošnju



(PNP) Brišete odabrani Porez na potrošnju (PNP)

Predefinirane grupe PDV-a se ne mogu uređivati, brisati, deaktivirati.

Ako ne želite koristiti neki PDV možete ga isključiti da nije aktivan preko ikone 

Ostalo (Logo)

Na kategoriji „Ostalo“ možete dodati logo svoje tvrtke, te će isti biti vidljiv prilikom ispisa dokumentacije u PDF formatu.

Naknade

Ukoliko u poslovanju koristite proizvode ili usluge koje ne podliježu oporezivanju i potrebno ih je na računu posebno iskazati (npr.: boravišna pristojba, povratna naknada koristi se opcija Naknade.

Odabirom ikone



Kreirate novu naknadu



Uređujete odabranu



naknadu Brišete odabranu naknadu

PODRŠKA

Detaljne upute za uporabu FreshPay
blagajne mogu se pronaći na
<https://www.a1.hr/hr/poslovni/paketi/freshpay>
pod izbornikom "Korisni priručnici".



U slučaju dodatnih pitanja ili nejasnoća
obratite nam se na email: poslovni@a1.hr
Ili nazovite **0800 091 091**
– na govornom automatu se odabire opcija za Fiskal1
ili FreshPay